



CITTÀ DI ISPICA

PROVVEDIMENTO DEL SINDACO

emesso in data 31/01/2019

Provvedimento n. 7

OGGETTO: Proroga incarico di Capo Settore Servizi Finanziari alla rag. Maria Blandizzi – Istruttore Amministrativo/Contabile – cat. C Pos. C4., per mesi 1 (uno) dal 01/02/2019 al 28/02/2019.

DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITÀ DEI FONDI

Bilancio 2019

Cap.	art.	Miss.	Progr.	Tit.	P.d.C.
Somma stanziata	€
Aggiunta di storni	€
Dedotta per storni	€
Impegni assunti	€
Fondo disponibile	€

Visto ed iscritto a N.
de..... art..... lett..... nel
partitario uscita di competenza l'impegno di
€

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

.....

Addi

L'ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO

Ins. Francesca Cirmi

Premesso che con proprio provvedimento n. 124 del 31/12/2018 è stato prorogato l'incarico di Capo Settore Servizi Finanziari alla rag. Maria Blandizzi – Istruttore Amministrativo/Contabile, Cat. C. pos.C4 fino al 31/01/2019;

Dato atto che, venuto a scadenza tale incarico occorre provvedere in merito al fine di garantire al Settore Servizi Finanziari la necessaria direzione e con essa ogni relativa competenza gestionale;

Considerato

- che l'articolo 50, comma 10 del D.lgs. 267/2000 attribuisce al Sindaco la competenza in ordine alla nomina dei titolari di posizione organizzativa, preposti alla direzione delle strutture di massima dimensione dell'ente, secondo le modalità ed i criteri stabiliti dai successivi articoli 109 e 110, nonché dallo statuto e dal regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e servizi;
- che l'art. 13 del C.C.N.L. di comparto del 21/05/2018 prevede che gli enti individuino posizioni di lavoro, denominate "posizioni organizzative", caratterizzate da assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato;
- che ai sensi dell'art. 17, comma 1 del medesimo contratto nei Comuni privi di posizioni dirigenziali, i responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'Ente, sono titolari delle posizioni organizzative disciplinate dall'art. 13;
- che l'art.109, comma 2 del T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18/8/2000, n.267, prevede che nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art.107, commi 2 e 3 dello stesso T.U.E.L. possono essere attribuite ai responsabili degli uffici o dei servizi, fatta salva l'applicazione dell'art.97, comma 4, lett. d);

Visto l'art. 34, lettera h) dello statuto comunale secondo cui il sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna, e/o di alta specializzazione, secondo le modalità ed i criteri dell'art. 51 della Legge 08/06/1990, n. 142 e successive modifiche come recepito dalla L.R. 11/12/1991, n. 48 e dalla Legge Regionale 07/09/1998, n. 23 nonché degli art. 109 e 110 del d.lgs. 18/08/2000 n. 267 e del C.C.N.L. del personale enti locali;

Visto il vigente regolamento degli uffici e dei servizi;

Dato atto che l'Ente è sprovvisto di dipendenti di categoria D in servizio in possesso delle necessarie competenze tecniche riferite in particolare ai servizi assegnati all'Area;

Visto l'art.17 comma 3 del nuovo CCNL di comparto del 21/05/2018 che testualmente dispone: "In deroga a quanto previsto dall'art. 13, comma 2, nei comuni privi di posizioni dirigenziali, la cui dotazione organica preveda posti di categoria D, ove tuttavia non siano in servizio dipendenti di categoria D oppure nei casi in cui, pure essendo in servizio dipendenti inquadrati in tale categoria, non sia possibile attribuire agli stessi un incarico ad interim di posizione organizzativa per la carenza delle competenze professionali a tal fine richieste, al fine di garantire la continuità e la regolarità dei servizi istituzionali, è possibile, in via eccezionale e temporanea, conferire l'incarico di posizione organizzativa anche a personale della categoria C, purché in possesso delle necessarie capacità ed esperienze professionali";

Visto l'art. 17 comma 4 del nuovo CCNL di comparto del 21/05/2018 che testualmente dispone: "I comuni possono avvalersi della particolare facoltà di cui al comma 3, per una sola volta, salvo il caso in cui una eventuale reiterazione sia giustificata dalla circostanza che siano già state avviate le procedure per l'acquisizione di personale della categoria D. In tale ipotesi, potrà eventualmente procedersi anche alla revoca anticipata dell'incarico conferito";

Dato atto che l'organico dell'Ente annovera un numero esiguo di dipendenti con il titolo di studio inerente alla materia dei Servizi Finanziari;

Rilevato che, al fine di fronteggiare il problema di una competente direzione del Settore Finanziario l'Amministrazione sta valutando possibilità di individuare soluzioni alternative attivando le possibilità contrattuali possibili a termine di legge;

Ritenuto che, nelle more di attivare i relativi percorsi possibili e formalizzare tali diverse soluzioni risulta e comunque al fine di gestire il necessario momento di transazione e di eventuale passaggio delle consegne, appare necessario ed opportuno prorogare l'incarico di Responsabile del Settore Finanziario dell'Ente, per mesi 1 (uno), dal 01/02/2019 al 28/02/2019 alla ragioniera Maria Blandizzi- Istruttore Amministrativo/Contabile, Categoria C Posizione C4 che, come risulta dal relativo curriculum, ha esperienza e specifiche competenze nel settore Servizi Finanziari;

Visto il Decreto Legislativo 8 aprile 2013, n. 39 ed in particolare il capo II;

Visti gli artt. 13, 14, 15, 17 e 18 del nuovo CCNL di comparto del 21/05/2018 relativi all'istituzione dell'area delle posizioni organizzative, alle regole di conferimento e revoca degli incarichi, della retribuzione di posizione e risultato, delle particolari disposizioni sulle posizioni organizzative e sui compensi aggiuntivi;

Visto il piano di prevenzione della corruzione per il triennio 2019/2021, approvato con delibera della G.M. n. 12 del 30/01/2019, ed in particolare il paragrafo riguardante: "Vigilanza sul rispetto delle disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità";

Vista la delibera dell'ANAC n. 883 del 3 agosto 2016 avente ad oggetto: "Linee guida in materia di accertamento delle inconfiribilità e delle incompatibilità degli incarichi amministrativi da parte del responsabile della prevenzione della corruzione. Attività di vigilanza e poteri di accertamento dell'A.N.AC. in caso di incarichi inconfiribili e incompatibili";

Evidenziato che la superiore normativa impone al soggetto cui è conferito l'incarico di rilasciare all'atto della nomina una dichiarazione sulla insussistenza di cause di inconfiribilità o incompatibilità;

Dato atto, per le ragioni di cui sopra, di prorogare l'incarico di Capo Settore "Servizi Finanziari" alla rag. Maria Blandizzi – Istruttore Amministrativo/Contabile, Cat. C. pos.C4 con decorrenza dal 01/02/2019 e fino al 28/02/2019, salvo rideterminazione organizzative o determinazioni diverse nell'interesse dell'Ente;

Richiamata la Delibera della Giunta Municipale n.1 del 04/01/2013;
Richiamata la Delibera della Giunta Municipale n.88 del 31/08/2013;
Richiamata la Delibera della Giunta Municipale n.102 del 13/07/2018;
Visto il D. Lgs. n.165/2001 e ss.mm.ii.;
Vista la L.R. n.7/92;
Vista la L.R. n.48/91 e ss.mm.ii.
Visto il D. Lgs. n.267/2000.;
Ritenuta la propria competenza in merito al presente provvedimento;

DISPONE

1. Di prorogare, per le ragioni di cui in premessa e qui richiamate, l'incarico di Capo Settore "Servizi Finanziari" con decorrenza dal 01/02/2019 e fino al 28/02/2019, alla rag. Maria Blandizzi – Istruttore Amministrativo/Contabile, Categoria C. Posizione C4, per mesi 1 (uno), dal 01/02/2019 al 28/02/2019, salvo rideterminazioni organizzative o determinazioni diverse nell'interesse dell'Ente
2. Di dare atto che la dipendente dovrà rendere dichiarazione sull'insussistenza delle cause di inconfiribilità ed incompatibilità previste per legge.
3. Di dare atto che il compenso, retribuzione di posizione e di risultato, spettante al Capo Settore "Servizi Finanziari" è determinato con delibera della G.M. n.102 del 13/07/2018.
4. Di demandare all'Ufficio Personale gli atti consequenziali al presente provvedimento.
5. Di notificare la presente alla dipendente incaricata e darne comunicazione agli Assessori Comunali, ai Capi Settori, al Collegio dei Revisori , all'OIV e al Tesoriere dell'Ente.
6. Dare atto che la presente determina viene pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente nei termini previsti per legge.



IL SINDACO
Lucio Miraglia
(Handwritten signature)

IL CAPO SETTORE AFFARI GENERALI

Dott.ssa Maria Chiara Stornello
(Handwritten signature)

VISTO: IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Giampiero Bella
(Handwritten signature)