



**CITTA' DI ISPICA**

**REGOLAMENTO COMUNALE  
DI ORGANIZZAZIONE  
DEL SERVIZIO SCUOLABUS**



## **SOMMARIO**

<i>Art. 1 – Indirizzi generali</i>	<i>pag. 3</i>
<i>Art. 2 – Aveni diritto</i>	<i>pag. 3</i>
<i>Art. 3 – Modalità di iscrizione e criteri di ammissione</i>	<i>pag. 3</i>
<i>Art. 4 – Modalità di erogazione del servizio</i>	<i>pag. 3-4</i>
<i>Art. 5 – Modalità di gestione del servizio</i>	<i>pag. 4-5</i>
<i>Art. 6 – Piano di trasporto scolastico</i>	<i>pag. 5</i>
<i>Art. 7 – Organizzazione in caso di uscite anticipate</i>	<i>Pag. 5-6</i>
<i>Art. 8 - Utilizzo scuolabus per uscite didattiche</i>	<i>pag. 6</i>
<i>Art. 9 – Comportamento degli utenti e sanzioni</i>	<i>pag. 6</i>

**Art. 1**  
**Indirizzi generali**

- 1)- Il servizio di trasporto scolastico viene erogato nei modi e nelle forme stabilite dall'Amministrazione Comunale, con il presente regolamento, rispondenti alle norme dettate dal decreto ministeriale 18 aprile 1977 e s.m.i.
- 2)- Il servizio è destinato agli alunni residenti nel Comune ma domiciliati fuori dall'area urbana, ai sensi della legge Regionale nr. 24 del 26 maggio 1973, dei decreti del Ministero dei Trasporti del 2 febbraio 1996 e del 31 gennaio 1997 ed del presente regolamento.
- 3)- Il servizio di trasporto oggetto del presente regolamento può essere garantito attraverso :
  - gestione diretta con mezzi e personale del Comune;
  - appalto a terzi, che siano in possesso dei necessari requisiti, nel rispetto della normativa vigente in materia di affidamento e trasporto;servizi di linea;
  - ricorso al servizio di noleggio di mezzi privati in possesso dei requisiti di noleggio con conducente.

**Art. 2**  
**Aventi diritto**

- 1)- Il servizio di trasporto scolastico con scuolabus è riservato agli alunni iscritti alle scuole dell'infanzia, alle scuole primarie e secondarie di primo e secondo grado, residenti nel Comune di Ispica, ma domiciliati nelle zone extraurbane del Comune, che distano dalla sede scolastica oltre Km. 2.
- 2)- Per le località non raggiunte dal servizio Scuolabus comunale, l'Amministrazione potrà prevedere agevolazioni di viaggio sui mezzi di linea , mediante rimborso delle spese sostenute e documentate dagli utenti. –
- 3)- Potranno fruire dello scuolabus solo persone in età scolastica e per il fine per cui esso è stato istituito.

**Art. 3**  
**Modalità di iscrizione e criteri di ammissione**

- 1)- Le famiglie interessate ad usufruire del servizio dovranno farne richiesta, presso l'Ufficio Pubblica Istruzione del Comune, entro la fine del mese di agosto, per poter poi usufruire del servizio durante l'anno scolastico successivo. Nel caso in cui le richieste degli aventi diritto siano superiori ai posti disponibili, verrà stilata apposita graduatoria da parte dell'Ufficio Pubblica Istruzione secondo i criteri della minore età e delle zone non servite dai mezzi pubblici.
- 2)- Le istanze degli aventi diritto, comprese quelle presentate ad anno scolastico iniziato, verranno accolte subordinatamente alla disponibilità di posti a sedere.

**Art. 4**  
**Modalità di erogazione del servizio**

- 1)- Gli utenti che usufruiscono del servizio scuolabus saranno prelevati, accompagnati e riconsegnati dal personale incaricato dall'Amministrazione Comunale, nei punti di fermata e negli orari stabiliti dalla stessa all'inizio dell'anno scolastico.

Gli orari devono essere rispettati, in quanto lo Scuolabus è tenuto a fermarsi al posto stabilito e in assenza di alunni a proseguire.

2)- Le famiglie dei minori ammessi a fruire del servizio scuolabus si impegnano a garantire il rispetto dei criteri organizzativi fissati di cui al successivo art. 6, prima dell'inizio dell'anno scolastico ed a garantire la presenza di persona maggiorenne autorizzata per accogliere al ritorno il minore non appena disceso dallo scuolabus, sollevando l'Amministrazione da qualsiasi responsabilità in caso di mancata accoglienza.

Nel caso in cui i genitori non possano in nessun modo accogliere il minore alla fermata dichiareranno nel modulo di domanda che questi farà ritorno a casa autonomamente, sollevando l'Amministrazione da qualsiasi responsabilità dovuta alla mancata accoglienza, rimanendo a carico dell'Amministrazione i restanti adempimenti previsti dalla vigente legislazione.

## **Art. 5**

### **Modalità di gestione del servizio**

Durante il trasporto con lo scuolabus l'Amministrazione Comunale assicura, con proprio personale, il servizio di accompagnamento e vigilanza per tutti gli alunni.

L'utilizzo del servizio si configura per gli alunni come ulteriore momento educativo atto a favorire il processo di socializzazione attraverso il corretto uso dei beni della comunità ed il rispetto delle regole che ne stabiliscono l'utilizzo.

Il servizio di accompagnamento sugli scuolabus può essere effettuato in forma diretta con il personale dipendente comunale o in forma indiretta con personale fornito da ditta appaltatrice.

Il servizio di assistenza sugli scuolabus è rivolto a garantire la sicurezza nel trasporto dei bambini delle scuole dell'obbligo e viene obbligatoriamente garantito per i bambini della scuola dell'Infanzia.

#### **AUTISTA**

L'autista, oltre alla scrupolosa osservanza delle norme stabilite dal codice della strada e dalle disposizioni interne per la disciplina della circolazione, deve osservare tutte le particolari cautele di velocità, segnalazioni, frenaggi, accelerazioni, rallentamenti ecc..., secondo la buona regola di guida degli scuolabus, in modo da evitare ogni e qualsiasi incidente alle persone trasportate, agli utenti della strada ed al materiale trasportato.

La responsabilità dell'autista è limitata al trasporto dei bambini e alla vigilanza nello Scuolabus durante la momentanea assenza dell'assistente, dovuta per motivi del servizio stesso (accompagnare alunni scuola infanzia e primaria, attraversamento della strada ecc...).

Una volta che gli alunni sono scesi alla fermata, nell'orario previsto, l'attraversamento della strada non costituisce onere per l'autista.

L'autista deve controllare quotidianamente il mezzo in tutte le sue parti meccaniche e valutarne l'efficienza e la sicurezza. Non può affidare ad altri la guida. Non può far salire sullo scuolabus persone estranee e non autorizzate per lo specifico itinerario.

L'autista è consegnatario della vettura e ne risponde verso l'Amministrazione per eventuale danni provocati da sua negligenza, incuria o colpa.

#### **ASSISTENTE**

L'assistente assume un comportamento di cordialità con l'utenza dimostrando nel contempo e compatibilmente con il servizio, disponibilità nei confronti di eventuali esigenze riferite dai genitori o dal personale scolastico.

L'assistente, ad ogni fermata è tenuto a scendere ed assicurare il regolare svolgimento della discesa degli alunni dallo scuolabus, verificando, la presenza alla fermata, degli adulti responsabili dei singoli alunni, qualora sia prevista.

Durante il tragitto l'assistente rimarrà seduto e sempre vigile.

Gli alunni delle scuole dell'infanzia e primaria saranno condotti all'ingresso degli edifici scolastici e consegnati ad un operatore scolastico preposto all'accoglienza ed alla custodia degli stessi ad orari prestabiliti d'intesa con i vari uffici scolastici di competenza.

Gli assistenti devono assicurarsi che i ragazzi entrati a scuola risultino presenti all'uscita ed è pertanto necessario che l'autorità scolastica segnali al competente servizio comunale eventuali uscite anticipate degli alunni, prelevati dai genitori.

E' esclusa ogni responsabilità dell'Amministrazione Comunale per fatti dannosi che possano verificarsi prima della salita sugli scuolabus e successivamente alla discesa dei medesimi.

L'Autista e l'Assistente, incaricati del servizio dall'amministrazione comunale, a qualunque titolo, devono sottoporsi al momento dell'accettazione dell'incarico o della riconferma, e successivamente a ogni inizio di anno scolastico, agli esami ematochimici che escludano l'uso o il consumo di droghe, sostanze psicotiche o alcool, che possono alterare lo stato di benessere psico-fisico.

## **Art. 6**

### **Piano di trasporto scolastico**

Il Servizio trasporto alunni su scuolabus si sviluppa su tutto il territorio extra urbano, con orario flessibile che permetta la copertura del trasporto di tutti i richiedenti.

I tragitti potranno subire variazioni in seguito a nuove richieste di fruizione del servizio.

Le variazioni di tragitto che possano verificarsi non devono pregiudicare l'arrivo a scuola nell'orario consentito.

Il servizio scuolabus è effettuato su strade pubbliche, solo per particolari motivi, giustificati, ove è possibile potranno verificarsi eccezioni ( maltempo ecc...)

Le fermate si effettueranno sulla strada pubblica di percorrenza e nelle vicinanze dei punti di imbocco delle stradelle private, da cui provengano gli alunni.

Nel caso in cui si verifica la presenza di un dosso o di una cunetta nello sbocco della stradella privata da cui provengono gli alunni, la fermata si effettuerà nel punto più vicino consentito dal Regolamento Stradale.

## **Art. 7**

### **Organizzazione in caso di uscite anticipate**

1)- In caso di uscite scolastiche anticipate per assemblee sindacali o scioperi parziali del personale docente, potrà essere assicurato il servizio soltanto se i Dirigenti Scolastici trasmetteranno una informazione preventiva almeno 24 ore prima.

Per rientro anticipato a casa, pertanto, ci si atterrà alle indicazioni che la famiglia inserirà nell'apposito modulo che dovrà essere compilato all'inizio di ogni anno scolastico e consegnato al Comune e alla Scuola di competenza.

In tale modulo le famiglie dovranno indicare se, al verificarsi di tale evenienza, preferiscano che il proprio figlio resti a scuola fino al termine dell'orario scolastico o venga riaccompagnato a casa prima dell'orario ufficiale.

2)- Nel primo caso la famiglia deve impegnarsi a riprendere il proprio figlio a scuola al termine delle lezioni; nel secondo caso la famiglia si assume la responsabilità dell'assistenza al minore in orario anticipato rispetto a quello ufficiale.

Soltanto nel caso di bambini della scuola dell'infanzia, qualora non fosse assicurata la presenza di un familiare adulto a casa, si può indicare un secondo recapito, che deve però trovarsi lungo il tragitto che lo scuolabus effettua ordinariamente.

Si deve inoltre indicare nome e cognome della persona di età superiore ai 18 anni a cui il bambino può essere lasciato.

#### **Art. 8**

#### **Utilizzo scuolabus per uscite didattiche**

Il servizio scuolabus è disponibile per attività didattiche esterne con finalità educative, in orario scolastico, sempre che non ostino problemi di manutenzione dei mezzi ovvero attinenti al personale addetto.

Il servizio dovrà essere richiesto per iscritto, dai Dirigenti Scolastici, dieci giorni prima della data di svolgimento dell'escursione secondo la seguente calendarizzazione mensile.

Da lunedì a venerdì di ogni settimana dalle ore 8,45 alle ore 12,15:

1^ Settimana – Circolo Didattico “ Padre Pio da Pietrelcina”

2^ Settimana – Istituto Comprensivo “ Luigi Einaudi”

3^ Settimana – Istituto Comprensivo “ Leonardo da Vinci”

Lunedì, martedì, mercoledì della 4^ Settimana – dalle ore 8,45 alle ore 12,15 - Scuole paritarie

Nella giornata di sabato lo scuolabus sarà di ritorno in sede alle ore 11,45.

Le settimane potranno essere alternate ogni anno, su richiesta dei Dirigenti Scolastici Statali e delle Scuole Paritarie.

#### **Art. 9**

#### **Comportamento degli utenti e sanzioni**

1)- Durante gli spostamenti gli utenti dovranno tenere un comportamento corretto ed in particolare:

- rimanere seduti per tutto il percorso nel posto assegnato dal personale scuolabus, assumendo un comportamento corretto;

- non recare disturbo al personale ed ai compagni;

- non portare sullo scuolabus oggetti pericolosi ( temperini, petardi, ecc..)

usare un linguaggio corretto.

2)- In caso di comportamento scorretto saranno adottate, secondo il criterio della correlazione alla gravità dell'infrazione e al pregiudizio che potrebbe arrecare al regolare funzionamento del servizio, le seguenti sanzioni:

- richiamo verbale;

- ammonizione scritta indirizzata al genitore;

- sospensione dal servizio in caso di particolare gravità del comportamento con rischi per l'incolumità delle persone e pregiudizi per il servizio nonché in caso di comportamento recidivo.

3)- In caso di danni arrecati al mezzo è previsto un risarcimento da parte dei genitori del minore, previa quantificazione dei danni stessi da parte dell'Ufficio Tecnico Comunale.

Il pagamento dell'importo sarà preceduto da regolare contestazione del danno arrecato mediante raccomandata a/r.

I genitori, nei cinque giorni dalla data di notifica dell'inadempienza, potranno presentare le proprie controdeduzioni sulle quali deciderà il Dirigente del competente settore.

L'ammontare del danno dovrà essere pagato mediante versamento su c.c.p.

4)- Nel caso venga segnalato un comportamento scorretto nei confronti degli alunni viaggianti da parte del personale scuolabus, l'Ufficio adoterà verso quest'ultimo tutte le procedure previste dal contratto di lavoro ( Richiamo, avvio procedimento disciplinare, ecc...).

*- Il Regolamento è stato approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 63 del 02/12/2009, pubblicata all'Albo Pretorio dal 17/12/2009 al 31/12/2009 al n. 3380, divenuta esecutiva in data 26/12/2009;*

*- Il Regolamento è stato ripubblicato all' Albo Pretorio dal 11/01/2010 al 25/01/2010 al n. 28, ai sensi dell'art. 10 delle preleggi;*

*- Entrata in vigore del Regolamento il 27 gennaio 2010.*

*- Il superiore regolamento sostituisce quello precedentemente approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 183 del 29/05/1987.*