



FSE FONDO SOCIALE EUROPEO  
**SICILIA 2020**  
 PROGRAMMA OPERATIVO



**MISURE DI SOSTEGNO ALL'EMERGENZA SOCIO-ASSISTENZIALE DA COVID-19  
 AI SENSI DELLA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE  
 DELLA REGIONE SICILIANA N. 124 DEL 28/03/2020**

## **COMUNE DI ISPICA AVVISO**

### **MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

**PER L'INDIVIDUAZIONE DI DITTE INTERESSATE ALLA FORNITURA DI PRODOTTI ALIMENTARI E GENERI DI PRIMA NECESSITA', ASSEGNATI TRAMITE BUONI SPESA NOMINALI, A FAVORE DI SOGGETTI COLPITI DALLA SITUAZIONE ECONOMICA DETERMINATASI PER EFETTO DELL'EMERGENZA SOCIO SANITARIA.**

### **IL CAPO SETTORE**

Nel quadro della situazione socio sanitaria in favore dei soggetti facenti parte di nuclei familiari che si trovano in stato di bisogno, a causa dell'emergenza socio-assistenziale da CODIV-19, in ottemperanza a quanto previsto dalla Deliberazione della Giunta Regionale n. 124 del 28/03/2020 e s.m.i. e dal D.D.G. n. 304 del 04 aprile 2020 del Dipartimento Reg.le della Famiglia e delle Politiche Sociali,

### **RENDE NOTO**

che, con il presente avviso, si intende reperire la disponibilità di esercizi commerciali presenti nel Comune ISPICA, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- Rivendita generi alimentari
- Fornitori di pasti caldi
- Macellerie

- Pescherie
- Panifici
- Rivendita di frutta e verdura
- Rivendita prodotti congelati/surgelati
- Rivendita bombole gas
- Farmacie e parafarmacie
- Rivendita prodotti per l'igiene e cura della persona e della casa interessati alla fornitura di prodotti alimentari e generi di prima necessità, (**esclusi i superalcolici**) assegnati tramite buoni spesa nominali, a favore di soggetti colpiti dalla situazione economica determinatasi per effetto dell'emergenza socio sanitaria.

Gli esercizi commerciali interessati alla fornitura di prodotti alimentari e generi di prima necessità, a favore di soggetti colpiti dalla situazione economica determinatasi per effetto dell'emergenza socio sanitaria, si impegnano ad accettare i buoni spesa-nominali, (**da utilizzare integralmente dal beneficiario**) che saranno consegnati direttamente ai cittadini che ne avranno diritto.

Il beneficiario consegna ad uno o più esercizi commerciali prescelti in fase di presentazione dell'istanza, i buoni alimentari ottenuti, apponendo la data di utilizzo e la firma.

L'esercizio commerciale a cadenza quindicinale invia un report dei buoni incamerati indicando il numero del buono ed il Codice Fiscale del beneficiario al COMUNE DI ISPICA

- a mezzo pec [protocollo@pec.comune.ispica.rg.it](mailto:protocollo@pec.comune.ispica.rg.it)

a mezzo mail [solidarietalimentare@comune.ispica.rg.it](mailto:solidarietalimentare@comune.ispica.rg.it).

Con cadenza bisettimanale o per periodo di durata superiore (secondo la tempistica maggiormente rispondente alla propria organizzazione), emette fattura o altro titolo contabile al COMUNE DI ISPICA allegando i buoni in originale utilizzati dai beneficiari, corredati da documenti commerciali (ex scontrini).

L'Ufficio Servizi Sociali provvede alla liquidazione delle fatture o altro titolo contabile emesse dagli esercizi commerciali entro giorni 30 dal ricevimento.

In conformità alla normativa vigente, la liquidazione delle fatture o altro titolo contabile avverrà previa verifica effettuata dall'Ente circa la regolarità contributiva e assicurativa dell'esercizio commerciale.

Gli esercizi commerciali operanti nel settore con propri punti vendita nel Comune di ISPICA interessati alla fornitura di prodotti alimentari e generi di prima necessità a favore di soggetti colpiti dalla situazione economica determinatasi per effetto dell'emergenza socio sanitaria, iscritti alla C.C.I.A. per attività idonee, potranno presentare apposita istanza usando il modello di domanda, (allegato B), del presente avviso, firmato dal proprio legale rappresentante.

La domanda dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo di questo Ente, secondo le seguenti modalità:

- a mezzo pec [protocollo@pec.comune.ispica.rg.it](mailto:protocollo@pec.comune.ispica.rg.it)
- a mezzo mail [solidarietalimentare@comune.ispica.rg.it](mailto:solidarietalimentare@comune.ispica.rg.it).

L'elenco degli esercizi è **aperto** ed ha durata annuale.

L'aggiornamento andrà pubblicato ogni mese.

Il presente avviso sarà pubblicato unitamente al modello di domanda secondo le seguenti modalità:

- all'Albo Pretorio del COMUNE DI ISPICA
- nella home page del sito istituzionali e del Comune di: ISPICA

Il Responsabile del Procedimento è Dott.ssa. Maria Chiara Stornello tel. 0932-701221.

Per ulteriori informazioni è possibile contattare l'Ufficio Servizi Sociali del Comune tel. 0932-70532 oppure 0932-701510.

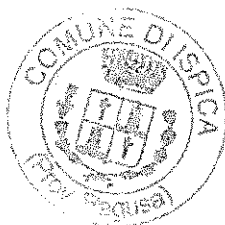
### **Informativa sul trattamento dei dati personali REG. UE N° 679/2016**

Il Comune ISPICA in qualità di titolare del trattamento, tratterà i dati personali conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento-processo o allo svolgimento del servizio-attività richiesta e, successivamente alla conclusione del procedimento-processo o cessazione del servizio-attività, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del titolare e potranno essere comunicati ai soggetti espressamente designati come responsabili del trattamento (PA DIGITALE S.p.a, quale fornitore dei servizi di sviluppo, erogazione e gestione operativa delle piattaforme tecnologiche impiegate per la gestione del protocollo e per la gestione del procedimento amministrativo interessato). Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e seguenti del RGPD).

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante Privacy) secondo le procedure previste.



Il Capo del 1° Settore  
*Maria Chiara Stornello*  
IL CAPO SETTORE 1  
AFFARI GENERALI, POLITICHE SOCIALI,  
GIOVANILI E PER L'EDUCAZIONE  
DOTT.SSA MARIACHIARA STORNELLO