



# COMUNE DI ISPICA

## IV SETTORE LL.PP E SERVIZI ALLA CITTÀ

**AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER AFFIDAMENTO MEDIANTE CONTRATTO DI SPONSORIZZAZIONE DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE E GESTIONE DI AREE A VERDE DI PROPRIETÀ COMUNALE.**

*IL RESPONSABILE DEL IV SETTORE  
LL.PP. e SERVIZI alla CITTÀ*

**Visti:**

- l' art. 43 della L. 27/dicembre/1997, n. 449 e l'art. 119 del D.Lgs. 267/2000;
- gli artt. 98 e seguenti del Regolamento Unico Coordinato dei Contratti di questo Ente relativamente alla disciplina e gestione dei contratti di sponsorizzazione;
- l'art. 19 del D. Lgs n. 50/2016;

**Premesso che :**

- l'Amministrazione comunale , al fine di conseguire un risparmio di spesa nella razionalizzazione delle attività legate alla cura del verde pubblico e migliorare, nel contempo, la qualità del servizio prestato, intende ricercare mediante procedura ad evidenza pubblica, nel rispetto dei principi di non discriminazione , parità di trattamento, proporzionalità, soggetti privati che intendono proporsi come Sponsor per le attività di manutenzione di alcune aree comunali , adibite a verde pubblico, ubicate nel territorio del Comune di Ispica, per cui con delibera **G.M. n. 66 del 26/07/2016** oltre ad individuare le aree a verde oggetto della manutenzione tramite sponsor si è dato mandato a questo Settore LL.PP. di avviare la procedura per la scelta dello Sponsor;
- Con determina n 185 del 30/08/2016 - Reg. Gen n. 1174 del 01/09/2016 il Settore LL.PP. ha provveduto ad approvare l'avviso di manifestazione e relativi allegati tecnici/amministrativi per la presentazione di offerte da parte degli operatori economici in qualità di sponsor per gli interventi di che trattasi.

**Visto** il provvedimento del Responsabile del Settore LL.PP. del 27/09/2019 N. 254, R. G. del 22/10/2019 atto. N. 1495, con il quale, a seguito di rinuncia contratto di sponsorizzazione della Cooperativa Sociale Onlus "IntegrOrienta" , sponsor per le aiuole di via Colombo, lotto n. 6, e della ditta Lucenti Carmelo, sponsor per le aiuole spartitraffico rotatoria trivio Ispica-Pozzallo- Rosolini, lotto n. 9- Settore 2, è stato determinato la ripresa in carico delle sopracitate aree a verde di proprietà comunale con disposizione di programmazione manutenzione ordinaria da effettuarsi in amministrazione diretta.

### **RENDE NOTO**

1) Il Comune di Ispica intende procedere all'individuazione di SPONSOR quali ditte individuali, cooperative, raggruppamenti temporanei d'impresa, associazioni riconosciute , Associazioni di commercianti , enti non profit del terzo settore ( organizzazione di volontariato, associazioni di promozione sociale, cooperative con finalità sociali e/o ambientali), altri soggetti privati, mediante il presente avviso pubblico, cui affidare , la manutenzione di spazi pubblici ed aree a verde pubblico di diversa tipologia, tramite contratti di sponsorizzazione ai sensi del sopra citato regolamento.

2) I soggetti che eseguiranno, a propria cura e spese, gli interventi di manutenzione (ed eventualmente anche di nuova sistemazione e valorizzazione) delle aree loro assegnate, per tutta la durata contrattuale, otterranno in cambio un ritorno di immagine consistente nella possibilità di installare sull'area cartelli indicativi , senza alcun onere (eccetto quanto necessario alla loro realizzazione in opera) come segue:

· Installazione in prossimità degli accessi delle aree di uno o più cartelli pubblicitari la cui dimensione massima complessiva cad. deve essere contenuta in mq. 0,54 ( dim. Max cm. 90 x cm. 60). Le caratteristiche di tali pannelli indicativi e il numero esatto degli stessi collocabili in ciascuna area sono dettagliatamente riportati nel Disciplinare Tecnico/Amministrativo allegato al presente avviso;

I soggetti che verranno individuati come sponsor potranno godere dei vantaggi fiscali derivanti dagli investimenti in contratti di sponsorizzazione, se previsti dalla legge.

3) Tali interventi potranno essere effettuati direttamente dal proponente o con l'ausilio di ditte qualificate purché non configurabili nell'art. 80 ( Motivi di esclusione) del D.Lgs. 50/2016.

4) Le aree individuate che sono oggetto dei contratti di sponsorizzazione in sintesi sono :

N. Lotto	Denominazione Ubicazione Aree	Settore
9	Rotonda Trivio Ispica –Pozzallo- Rosolini	2
6	Aiuole Via Colombo	unico

e le stesse dettagliatamente indicate all'art. 2 del Disciplinare Tecnico/amministrativo allegato al presente avviso.

5) Il programma di manutenzione minimo è descritto e dettagliato all'art. 1 del Disciplinare Tecnico/Amministrativo allegato al presente avviso.

6) L'area oggetto del contratto di sponsorizzazione manterrà totalmente la funzione ad uso pubblico, e la medesima destinazione d'uso, in base alle vigenti disposizioni di PRG, ed il contratto avrà durata minima di anni **uno** e massima di anni **quattro** dalla data della stipulazione.

Al concessionario è data la possibilità di rinnovo per la stessa durata, previa adozione di atto formale.

Il concessionario , senza obbligo alcuno , dopo un anno dall'inizio della concessione può in qualsiasi momento recedere dalla stessa attraverso comunicazione scritta che dovrà comunque presentare all'Amministrazione Comunale almeno 3 ( Tre) mesi prima della data di fine rapporto.

7) Per partecipare al presente avviso i soggetti di cui al comma 1 dovranno presentare un programma di manutenzione ovvero un progetto di nuova sistemazione e valorizzazione dell'area comprensivo della sua manutenzione per un minimo di anni 1 fino ad un massimo di anni 4 relativo a una o più aree, tenendo conto che alcune delle aree individuate all'Art. 02 del Disciplinare Tecnico/Amministrativo allegato al presente Avviso, si intendono comprensive delle loro pertinenze.

8) Le eventuali opere di arredo, attuate dal concessionario, indipendentemente dalla loro natura (opere edili, piante, opere d'arte, illuminazioni, impianti idraulici, ecc.) alla scadenza del contratto di sponsorizzazione rimarranno di esclusiva proprietà del Comune di Ispica che ne potrà disporre secondo le proprie necessità e volontà.

Qualora lo sponsor intenda provvedere al loro smantellamento e ritiro, sarà tenuto, entro la scadenza, a provvedere al ripristino dei luoghi, rimuovendo eventuali manufatti realizzati per la collocazione degli elementi di arredo e/o delle opere d'arte, oltre alla rimessa a dimora di eventuali essenze arboree e/o piante rimosse per la realizzazione delle suddette modifiche.

## MODALITA' E TERMINI DI PARTECIPAZIONE

9) Entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 12:00 del giorno 21/01/2020** i soggetti interessati ad avanzare proposta di sponsorizzazione dovranno far pervenire all'ufficio Protocollo dell'Ente ( piano terra della sede Municipale – Corso Umberto, 45 ) in plico indirizzato a: “ **Comune di Ispica – Settore LL.PP. , Corso Umberto, 45- Ispica**”.

Il plico di partecipazione dovrà essere idoneamente chiuso e controfirmato sui lembi di chiusura e deve recare all'esterno, oltre all'intestazione e all'indirizzo del mittente, la seguente dicitura:

**“MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER AFFIDAMENTO MEDIANTE CONTRATTO DI SPONSORIZZAZIONE DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE E GESTIONE DI AREE A VERDE DI PROPRIETA' COMUNALE”**

10) il recapito del plico dovrà essere effettuato entro e non oltre il suddetto termine, a pena di esclusione, direttamente a mano o a mezzo posta o tramite agenzie di recapito autorizzate, nel rispetto della normativa in materia. Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, anche di

forza maggiore , lo stesso non giunga a destinazione presso gli uffici comunali entro il termine utile come sopra stabilito.

11) Tale plico dovrà contenere i seguenti documenti:

- **Istanza di ammissione** redatta secondo lo schema predisposto dall'Amministrazione Comunale, ( Modello "A" allegato al presente avviso) sottoscritta dal proponente o dal suo legale rappresentante e corredata da copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore.  
Le dichiarazioni rese in tale istanza ai sensi del DPR 445/2000 saranno successivamente verificabili.
- Per le aree a verde di cui si richiede l'affidamento, va prodotta apposita relazione tecnica descrittiva della proposta di sponsorizzazione (redatta secondo lo schema predisposto dall'amministrazione – Modello "B" allegato al presente avviso). In tale relazione va descritto l'intervento, le scelte tecniche individuali e le attività di manutenzione per il periodo proposto . Le proposte di base dovranno essere elaborate avendo come riferimento il Disciplinare Tecnico/Amministrativo.

Per qualunque elemento l'Amministrazione Comunale potrà chiedere specificazioni, chiarimenti, dichiarazioni, ecc.;

12) Le dichiarazioni, i documenti e le modalità di presentazione del progetto nonché il confezionamento del plico dovranno essere conformi a quanto richiesto dal presente avviso.

### **CONTENUTO DELLA SPONSORIZZAZIONE**

13) Quale corrispettivo per le prestazioni dello sponsor, il Comune di Ispica , per tutta la durata del contratto, potrà:

- consentire allo sponsor di avvalersi della facoltà di pubblicizzare la sua collaborazione con la Città mediante i vari mezzi di comunicazione;
- indicare il nome dello sponsor nelle comunicazioni ufficiali relative all'iniziativa;
- evidenziare il nome/marchio/logo dello sponsor nel materiale illustrativo dell'iniziativa;
- evidenziare il nome/marchio/logo dello sponsor nelle pagine web del Comune di Ispica che informano dell'iniziativa;

14) Tali forme di pubblicità verranno concordate con il soggetto aggiudicatario e in ogni caso dovranno essere commisurate al valore della prestazione di quest'ultimo, esse, tuttavia, non potranno contenere alcuna forma di pubblicità diretta (frasi, slogan, indirizzi), ma esclusivamente il nome e/o il logo dello sponsor, ovvero farne riferimento attraverso l'uso dei colori, in analogia a quanto avviene nello sport.

15) per la collocazione dei cartelli, di cui al precedente punto 2, sulle aree l'assegnatario è esentato dal pagamento dell'imposta di pubblicità prevista dal vigente regolamento comunale e di pubbliche affissioni, nonché esente altresì, dal pagamento del canone per l'occupazione del suolo pubblico previsto del relativo vigente regolamento comunale per la concessione di spazi ed aree pubbliche.

### **VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE**

16) L'apertura dei plichi avverrà alla presenza degli interessati nella seduta pubblica che si terrà alle ore 10:00 del 22/01/2020 nei locali del IV Settore , presso gli uffici comunali di via U. Foscolo – traversa di C.so Umberto.

Le proposte verranno valutate da una commissione , appositamente costituita, formata dal Responsabile del Settore LL.PP., da un istruttore tecnico e da un istruttore amministrativo che svolge anche la funzione di segretario verbalizzante.

17) Prima di procedere alla valutazione, la Commissione accerterà la completezza e correttezza della documentazione presentata; si procederà all'affidamento anche nel caso di un'unica proposta . Inoltre, sempre nel caso di un'unica proposta relativa ad una specifica area, la suddetta Commissione, al solo fine di tutelare i principi di economicità, di efficacia, di pubblicità e di trasparenza del procedimento amministrativo avviato, potrà richiedere l'eventuale integrazione della documentazione senza arrecare pregiudizio ad altre proposte.

18) Nel caso in cui pervengano due o più proposte in relazione alla stessa area, l'assegnazione verrà fatta in base ai seguenti criteri e relativo punteggio a fianco indicato:

- a) Qualità delle manutenzione minima ordinaria( frequenza falciatura erbe infestanti, irrigazione zappettatura, concimazione , diserbi, trattamenti fitosanitari, frequenza potatura di mantenimento e di sagomatura , spollonatura pulizia area ) ..... fino ad un massimo di punti 35;**
- b) Piano proposta miglioramento area: ( messa a dimora nuove essenze , frequenza di rinnovo/sostituzione essenze, dotazione arredi ecc.)..... fino ad un massimo di punti 30;**
- c) Maggiore durata del periodo di sponsorizzazione ..... fino a d un massimo di punti 35;**

In caso di partita di punteggio, si procederà tramite sorteggio.

19) L'Amministrazione si riserva la facoltà di chiedere precisazioni e informazioni integrative, e di proporre ai potenziali concessionari modifiche tecniche al programma di sponsorizzazione presentato (Negoziazione).

20) L'Amministrazione si riserva altresì la facoltà di non accettare proposte qualora ravvisi situazioni di conflitto di interesse tra l'attività pubblica e quella privata, un possibile danno alla propria immagine o attività, ovvero per motivi di inopportunità generale.

In ogni caso sono escluse le sponsorizzazioni riguardanti:

a) proposte di sponsorizzazione provenienti da organismi, enti o associazioni di natura politica, sindacale filosofica o religiosa

b) pubblicità diretta o collegata alla produzione o distribuzione di tabacco, prodotti alcolici, materiale pornografico o a sfondo sessuale;

c) messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia.

Il comune di Ispica, oltre ai casi di inadempienza contrattuale, potrà in qualsiasi momento, con preavviso di mesi uno, revocare la concessione per motivi di forza maggiore, pubblica sicurezza e comunque per interessi pubblici concreti e immediati; in tal caso il concessionario può concordare con il Comune l'assegnazione transitoria di altre aree, aiuole, spartitraffico ecc, anche non previste nel piano.

21) L'aggiudicazione definitiva è subordinata alla verifica del possesso in capo al soggetto candidato dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016, nei modi e termini di cui al D.P.R.445/2000 s.m.i., nonché agli adempimenti connessi alla stipulazione del contratto e di essere in regola con la pubblica amministrazione.

22) Controlli da parte dell'Ente - Il Comune, a mezzo dell'Ufficio Tecnico, Settore LL.PP., effettuerà sopralluoghi per verificare lo stato di gestione, conservazione e manutenzione delle aree data in affidamento, richiedendo, se del caso, l'esecuzione di quanto ritenuto necessario.

Il mancato rispetto delle conseguenti richieste dell'Amministrazione comunale, nonché il mancato rispetto delle prescrizioni indicate in Convenzione, comporterà l'immediata decadenza della convenzione stessa.

23) Pubblicità - Il presente avviso di manifestazione interse per sponsorizzazione, con annessa modulistica, sarà pubblicato all'albo Pretorio del comune di Ispica e nel sito internet [www.comune.ispica.rg.it](http://www.comune.ispica.rg.it)

#### **CONCLUSIONE DEL CONTRATTO DI SPONSORIZZAZIONE**

24) Il rapporto tra l'Amministrazione Comunale e il concessionario sarà disciplinato da uno specifico contratto di sponsorizzazione, redatto in forma di scrittura privata, da registrarsi in caso d'uso.

25) Il soggetto candidato con la partecipazione al presente bando si impegna a sottoscrivere il contratto di sponsorizzazione nel termine che verrà indicato dall'Amministrazione Comunale nella lettera di comunicazione formale di aggiudicazione definitiva.

26) E' vietata qualsiasi forma di cessione anche parziale del contratto.

#### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

27) I dati che saranno acquisiti da questa Amministrazione in attuazione del presente avviso saranno conservati e trattati in modo conforme a quanto disposto dalle vigenti norme e dai regolamenti.

#### **INFORMAZIONI**

28) Gli interessati possono ottenere ulteriori informazioni sulla procedura e reperimento modulistica in formato cartaceo, nonché di carattere tecnico, concordare sopralluoghi e altri colloqui preliminari, presso il Comune di Ispica - Settore LL.PP. - contattando il Responsabile del Procedimento geom. Salvatore Migliorino, tel. 0932/701712, fax 0932/701714 email [migliorino.salvatore@comune.ispica.rg.it](mailto:migliorino.salvatore@comune.ispica.rg.it).

29) Il direttore di esecuzione del contratto e Responsabile del procedimento è il geom. Salvatore Migliorino, tel. 0932/701712, fax 0932/701714 email [migliorino.salvatore@comune.ispica.rg.it](mailto:migliorino.salvatore@comune.ispica.rg.it).

Ispica 03/01/2020

Il Responsabile del IV Settore

.....

#### **ALLEGATI:**

Si includono al presente avviso i seguenti allegati :

1. Allegato "A" - Istanza di partecipazione e contestuale dichiarazione possesso requisiti;
2. Allegato "B" - Modello relazione tecnica descrittiva della proposta di sponsorizzazione;
3. Allegato "C" - Disciplinare Tecnico/Amministrativo;
4. Allegato "D" - Scheda tecnica ubicazione e consistenza area oggetto di sponsorizzazione;
5. Allegato "E" - Schema di contratto .